

Zasady dofinansowania wyjazdu na konferencje/seminaria w PWSZ w Jarosławiu

W trosce o zapewnienie rozwoju naukowego pracowników, którego jednym z elementów jest czynny udział w konferencjach naukowych, seminariach, itp., ustala się następujące zasady dofinansowania wyjazdów ze środków Uczelni:

1. O dofinansowanie wyjazdu na konferencję/seminarium mogą ubiegać się pracownicy PWSZ zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
2. Wyboru konferencji/seminarium należy dokonywać oceniając wstępnie ich charakter (cele, tematyka, grupa docelowa, organizatorzy, forma publikacji materiałów konferencyjnych, koszty, itp.).
3. Tematyka konferencji/seminarium, w której pracownik zamierza uczestniczyć musi być zgodna z tematyką prowadzonych przez niego badań naukowych i zajęć dydaktycznych lub pełnionych funkcji organizacyjnych.
4. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie uczestnictwa w konferencji/seminarium jest przygotowanie referatu do wygłoszenia oraz publikacji na konferencji/seminarium. Praca powinna być afiliowana w PWSZ w Jarosławiu.
5. Przygotowanie referatu nie dotyczy pracowników, których wyjazd na konferencję/seminarium jest związany z pełnioną przez pracownika funkcją/funkcjami organizacyjnymi i służy nawiązaniu współpracy naukowo – dydaktycznej.
6. Wniosek o dofinansowanie uczestnictwa w konferencji/seminarium należy kierować do Prorektora ds. naukowo – dydaktycznych PWSZ po uprzednim zaakceptowaniu przez Dyrektora Instytutu.
7. Do wniosku należy dołączyć zaproszenie na konferencję/seminarium lub komunikat informacyjny publikowany przez organizatora/organizatorów wraz z pracą lub jej streszczeniem.
8. Po uzyskaniu zgody Prorektora ds. naukowo – dydaktycznych, wniosek należy złożyć w Dziale Toku Studiów.
9. Rozliczenie delegacji służbowej wyjazdu na konferencję następuje zgodnie z zasadami rozliczeń wyjazdów służbowych obowiązujących w PWSZ w Jarosławiu.

10. Po powrocie z konferencji/seminarium, pracownik ma obowiązek udostępnić materiały konferencyjne pozostałym pracownikom Uczelni oraz ewentualnie przekazać je do Biblioteki (w przypadku posiadania dodatkowego egzemplarza materiałów).