|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Harmonogramu pracy Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia  w okresie od 01.10.2018 roku do 30.09.2019 roku** | | | | |
| **Lp.** | **Cel** | **Proponowane działania** | | **Termin realizacji** | |
| **Zadanie** | **Odpowiedzialny** |
| 1. | Tworzenie projektów wewnętrznych aktów prawnych | 1. Opracowanie projektów:   - Uchwał Senatu,  - Zarządzeń JM Rektora dotyczących prowadzenia  studiów i innych form kształcenia.   1. Nowelizacja wewnątrzuczelnianych aktów prawnych dotyczących Systemu Zapewnienia  i Doskonalenia Jakości Kształcenia w PWSTE  w Jarosławiu. 2. Przegląd dokumentów uczelnianych dotyczących jakości kształcenia. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe | |
| 2. | Szkolenie (informowanie) społeczności akademickiej | 1. Organizowanie wyjazdów na zewnętrzne szkolenia, seminaria i konferencje. 2. Organizowanie seminariów szkoleniowych na terenie Uczelni. 3. Organizowanie spotkań i warsztatów dla nauczycieli akademickich i studentów. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe | |
| 3. | Kontynuacja prac nad podniesieniem jakości programu studiów | 1. Opracowanie dokumentacji na podstawie której będą tworzone programy studiów zgodnie z zapisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. 2. Tworzenie programów studiów dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2019/2020 zgodnie z zapisami ustawy Prawo  o szkolnictwie wyższym i nauce. 3. Przyporządkowanie prowadzonych kierunków do dziedzin nauki i dyscyplin naukowych zgodnie z Rozporządzeniem MNiSzW z dnia20 września 2018 roku. 4. Weryfikacja efektów uczenia się. 5. Upowszechnianie wiedzy na temat efektów uczenia się dla kierunków i ich powiązania z efektami uczenia się dla modułów/przedmiotów. 6. Analiza planów studiów pod względem ich poprawności merytorycznej i formalnej. 7. Weryfikacja punktów ECTS przy aktualizacji planów studiów. 8. Rozpowszechnianie informacji na temat zasad przypisywania przedmiotom punktów ECTS oraz badanie opinii wykładowców i studentów w celu weryfikacji prawidłowości przypisania punktów poszczególnym przedmiotom. 9. Analiza sylabusów pod względem ich poprawności formalnej oraz dostosowania metod kształcenia i oceniania do założonych efektów uczenia się. 10. Systematyczne badanie studentów na temat programów studiów. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe | |
| 4. | Podniesienie jakości kształcenia na studiach I i II stopnia | 1. Analiza metod oceniania i egzaminowania, w tym analiza procesu dyplomowania. 2. Analiza wyników sesji egzaminacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem egzaminów, z których studenci uzyskują bardzo niskie i bardzo wysokie średnie. 3. Lepsze dostosowanie metod kształcenia i oceniania do założonych efektów uczenia się. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | 01.03.2019-01.09.2019 | |
| 5. | Dbałość o warunki i jakość pracy nauczyciela | 1. Prawidłowy dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne. 2. Zapewnienie odpowiednich pomocy i narzędzi dydaktycznych. 3. Tworzenie warunków motywujących do rozwoju i doskonalenia kadry dydaktycznej. 4. Nagradzanie najlepszych dydaktyków. | Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe | |
| 6. | Prowadzenie ankietyzacji na uczelni | 1. Opracowanie formularzy ankiet. 2. Wprowadzanie i publikowanie kwestionariuszy ankiet. 3. Przygotowanie raportów końcowych z przeprowadzonych badań ankietowych. 4. Zamieszczanie na stronie internetowej wyników ankiet. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe | |
| 7. | Podniesienie liczby respondentów biorących udział w badaniach ankietowych | 1. Przeprowadzenie akcji informacyjnej na poziomie instytutu. 2. Upowszechnienie informacji o przeprowadzonych działaniach na rzecz doskonalenia jakości kształcenia | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe | |
| 8. | Zatrudnienie kadry dydaktycznej | Opracowanie zbiorczej informacji dla Władz Uczelni na temat realizacji godzin dydaktycznych nauczycieli akademickich oraz osób realizujących zajęcia w skali całej uczelni. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | 01.05.2019-01.09.2019 | |
| 9. | Ocena okresowa kadry dydaktycznej | 1. Przeprowadzenie okresowej oceny wytypowanych nauczycieli akademickich. 2. Omówienie wniosków z przeprowadzonej oceny z pracownikiem. 3. Sporządzanie zbiorczej analizy. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | 01.08.2019-15.09.2019 | |
| 10. | Przeprowadzenie hospitacji | 1. Opracowanie na rok akademicki 2018/2019 harmonogramu hospitacji prorektorowi ds. dydaktycznych i sporządzenie protokołu z hospitacji. 2. Przygotowanie sprawozdania z odbytych hospitacji. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | 01.08.2019-15.09.2019 | |
| 11. | Ocena kadry dydaktycznej | Analiza kadry pod względem:   - liczby nauczycieli akademickich zatrudnionych na podstawowym miejscu pracy,  - liczby nauczycieli akademickich zatrudnionych na dodatkowym miejscu pracy,  - liczby nauczycieli akademickich zatrudnionych na podstawowym miejscu pracy w stosunku do liczby godzin realizowanych na danym kierunku studiów,  - liczby osób zatrudnionych w ramach umowy cywilno-prawnej wraz z realizowaną przez nich liczbą godzin. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | 01.04.2019-01.05.2019 | |
| 12. | Weryfikacja liczby studentów | 1. Analiza liczby studentów w grupach wykładowych, ćwiczeniowych, laboratoryjnych, seminaryjnych na poszczególnych latach i kierunkach. 2. Opracowanie zbiorcze dotyczące poszczególnych grup na wszystkich latach i kierunkach. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | 01.11.2018 01.04.2019 | |
| 13. | Rekrutacja na studia oraz weryfikacja limitów przyjęć | 1. Przygotowanie wykazu planowanej liczby przyjęć kandydatów na studia na poszczególnych kierunkach. 2. Zbiorcza analiza liczby przyjętych osób na poszczególnych kierunkach studiów. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | 01.05.2019-15.10.2019 | |
| 14. | Promowanie działań projakościowych wśród społeczności. | 1. Wprowadzanie systemu ankietyzacji w trybie ciągłym po każdorazowym zakończeniu realizacji przedmiotu. 2. Upowszechnienie potrzeby ankietyzacji jako nadrzędnego działania na rzecz doskonalenia jakości kształcenia. 3. Upowszechnianie informacji o wynikach badań jakości kształcenia. 4. Upowszechnianie informacji o przeprowadzonych działaniach na rzecz doskonalenia jakości kształcenia. 5. Motywowanie studentów do rozwoju społecznego i zawodowego poprzez dostępność nauczycieli i wchodzenie na rynek pracy. 6. Wspieranie międzynarodowej mobilności studentów oraz nauczycieli akademickich. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe | |
| 15. | Wykonanie rekomendacji dotyczących doskonalenia jakości kształcenia | Opracowanie dokumentu podsumowującego działania na rzecz doskonalenia jakości kształcenia w roku akademickim 2018/2019. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia  i Oceny Jakości Kształcenia | 01.09.2019-30.09.2019 | |