

## SZCZEGÓŁOWE ZASADY ORGANIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH

Instytut: **Humanistyczny**

Studia: **II stopnia, profil praktyczny**

Tryb studiów: **Studia stacjonarne**

Kierunek: **Pedagogika**

- 1) Kompetencje, doświadczenie i kwalifikacje nauczyciela akademickiego – opiekuna praktyk zawodowych oraz zakładowego opiekuna praktyk

Posiadane przez nauczyciela akademickiego kompetencje, doświadczenie i kwalifikacje powinny umożliwiać wypełnienie przez niego zakresu obowiązków opiekuna praktyk zawodowych zamieszczonych w pkt. 2 niniejszego dokumentu (Regulamin studenckich praktyk zawodowych §7, pkt. 3), jak również osiągnąć studentom założone efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

- 2) Zadania i zakres odpowiedzialności nauczycieli akademickich – opiekunów praktyk zawodowych

Do zadań opiekuna praktyk zawodowych należy:

- zapoznanie się z Regulaminem studenckich praktyk zawodowych oraz szczegółowymi zasadami odbywania praktyk zawodowych na danym kierunku studiów i poziomie;
- opracowanie karty zajęć (sylabusa) dla praktyk zawodowych zgodnie z obowiązującym wzorem;
- przygotowanie studentów do odbycia praktyki – podanie do wiadomości studentów wymiaru, zasad oraz trybu odbywania i zaliczania praktyki;
- zapoznanie studentów z kartą zajęć (sylabusem) dla praktyk zawodowych oraz obowiązującą dokumentacją;
- przygotowanie harmonogramu praktyk w porozumieniu z Uczelnianym Koordynatorem do spraw praktyk;
- zapewnienie zgodności przebiegu praktyki zawodowej z programem i założonymi efektami uczenia się poprzez odpowiedni dobór (zakładów pracy, stanowisk pracy, studentów wyznaczonych do realizacji praktyki zawodowej);
- współpraca z zakładami pracy, w których studenci odbywają praktyki;
- opracowanie harmonogramu kontroli zakładów pracy, w których studenci odbywają praktyki zawodowe;
- nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk zawodowych poprzez wizytowanie zakładów pracy oraz nadzór nad obiegiem dokumentów związanych z realizacją praktyk zawodowych;
- sporządzanie protokołów z wizytacji odbytych w zakładzie pracy;
- opiniowanie wniosków studentów dotyczących zaliczenia części praktyk zawodowych na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych w miejscu pracy;

- zaliczenie praktyk zawodowych poprzez dokonywanie wpisu do „protokołu zaliczenia przedmiotu” i karty okresowych osiągnięć studentów na podstawie dokonanej weryfikacji efektów uczenia się i kompletności złożonej dokumentacji;
- współpraca w sprawie organizacji praktyk i obowiązującej dokumentacji z Uczelnianym Koordynatorem do spraw praktyk zawodowych.

- 3) Liczbę opiekunów praktyk zawodowych – nauczycieli akademickich pozwalających na prawidłową realizację praktyk w zakładzie pracy

Liczba opiekunów praktyk powinna być dostosowana do ilości studentów w taki sposób, aby umożliwiała opiekunom wypełnić zakres obowiązków zamieszczonych w Regulaminie studenckich praktyk zawodowych (§7, ust. 3), jak również umożliwić studentom osiągnięcie założonych efektów uczenia się na kierunku pedagogika II stopnia oraz zapewnić prawidłową realizację praktyk.

- 4) Kryteria, jakie muszą spełniać placówki, w których studenci odbywają praktyki zawodowe

Miejsce realizacji praktyk wybranych przez studenta w porozumieniu z opiekunem praktyk, w jednostkach publicznych lub niepublicznych a w tym ich profil działania powinien umożliwić zrealizowanie celów zamieszczonych w §3 Regulaminu studenckich praktyk zawodowych i osiągnięcie założonych efektów uczenia się dla kierunku pedagogika studia II stopnia. Wyposażenie miejsc odbywania praktyki i ich infrastruktura muszą być zgodne z potrzebami procesu nauczania i umożliwiać osiągnięcie przez studentów założonych efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk. (Regulamin studenckich praktyk zawodowych §5 ust. 1 i 2). Kolejnymi kryteriami są pozytywne oceny wynikająca z ankiet przeprowadzonych wśród studentów oraz pozytywne oceny po przeprowadzonych wizytach opiekuna z ramienia kierunku oraz zakładowego opiekuna praktyk.

Podstawą ich odbycia jest zawarcie umowy lub porozumienia z danym podmiotem o realizację praktyki zawodowej. (§4, ust. 3 Regulaminu studenckich praktyk zawodowych)

- 5) Reguły zatwierdzania miejsca odbywania praktyk samodzielnie wybranego przez studenta

W przypadku samodzielnego wskazania przez studenta miejsca odbywania praktyki, nauczyciel akademicki – opiekun praktyk zawodowych zatwierdza to miejsce w oparciu o przyjęte dla kierunku pedagogika drugi stopień kryteria jakościowe (Regulamin studenckich praktyk zawodowych §5 ust. 3). Miejsca te powinny umożliwić zrealizowanie celów zamieszczonych w §3 Regulaminu studenckich praktyk zawodowych i osiągnięcie założonych efektów uczenia się dla kierunku pedagogika studia II stopnia.

- 6) Warunki kwalifikowania studentów na praktykę zawodową

Termin realizacji oraz czas trwania praktyki określone są w programie studiów dla danego kierunku studiów i poziomu. Miejsce realizacji praktyk w wybranych przez studenta

w porozumieniu z opiekunem praktyk, w jednostkach publicznych lub niepublicznych a w tym ich profil działania powinien umożliwić zrealizowanie celów zamieszczonych w §3 Regulaminu i osiągnięcie założonych efektów uczenia się dla kierunku pedagogika studia II stopnia. W uzasadnionych przypadkach dyrektor instytutu na pisemny wniosek studenta, może zezwolić na odbycie praktyki w innym terminie niekolidującym z rozkładem zajęć dydaktycznych. (Regulamin studenckich praktyk zawodowych §5 ust. 4 i 5).

- 7) Procedurę potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w miejscu pracy i określania, czy i w jakim zakresie są one tożsame z efektami uczenia się określonymi dla praktyk zawodowych na danym kierunku i poziomie (zaliczenie części praktyki zawodowej na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się uzgodnionych w miejscach pracy.

Studenci aktywni zawodowo lub prowadzący działalność gospodarczą związaną z kierunkiem studiów mogą wystąpić z wnioskiem o zaliczenie studentom części praktyki zawodowej na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych w miejscu pracy. Za podstawę zaliczenia studentom części praktyki zawodowej na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych w miejscu pracy, przyjmuje się aktywność zawodową realizowaną w trakcie studiów w zakresie wykonywanych czynności odpowiadających efektem uczenia się założonych dla praktyki zawodowej na określonym kierunku studiów i poziomie oraz uwzględnia się długość stażu pracy. Zaliczenie praktyki zawodowej, o którym mowa w ust. 5 i 6 następuje na pisemny wniosek studenta. Do wniosku student dołącza dokumenty potwierdzające zgodność wykonywanej lub wykonanej pracy z założonymi efektami uczenia się oraz z programem praktyk dla określonego kierunku studiów i poziomu. (Regulamin studenckich praktyk zawodowych §10, ust 5,6 i 7).

Po zakończonej praktyce zakładowi opiekunowie praktyk dokonują zaliczenia praktyk w „Dziennikach praktyk” i „Kartach oceny praktyk”, w których oceniają stopień osiągnięcia przez studentów założonych efektów kształcenia.

Na podstawie wpisów zakładowych opiekunów praktyk kierunkowy opiekun praktyk z ramienia Instytutu dokonuje zaliczenia praktyk w „Dziennikach praktyk” i „Kartach oceny praktyk”, zwracając szczególną uwagę na stopień realizacji zakładanych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Następnie dokonuje wpisów ocen z praktyk w „Kartach osiągnięć okresowych studentów”.

- 8) Reguły przeprowadzania hospitacji praktyki odbywających się w zakładzie pracy

Reguły te powinny umożliwić osiągnięcie przez studentów założonych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych na kierunku Pedagogika drugi stopień, celów praktyki oraz sprawny jej przebieg.

## 9) Zadania opiekunów praktyk w miejscu ich odbywania

Opiekunowie praktyk z ramienia placówek/zakładów, w których studenci odbywają praktykę, dokonują zaliczenia zajęć/czynności każdego dnia praktyk a także konspektów/scenariuszy tych zajęć/czynności, zwracając szczególną uwagę na realizację celów oraz zakładanych efektów kształcenia przez studentów w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Po zakończonej praktyce zakładowi opiekunowie praktyk dokonują zaliczenia praktyk w „Dziennikach praktyk” i „Kartach oceny praktyk”, w których oceniają stopień osiągnięcia przez studentów założonych efektów kształcenia.

Miejsca praktyki, w których studenci odbywają praktykę to: młodzieżowe ośrodki wychowawcze, zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, ośrodki leczenia uzależnień, placówki opiekuńczo – lecznicze, domy dziecka, placówki socjalizacyjne, ośrodki rehabilitacyjno – readaptacyjne dla uzależnionych, zakłady karne, świetlice szkolne, świetlice środowiskowe i socjoterapeutyczne, centra pomocy rodzinie, policyjne izby dziecka, bursy, internaty, hospicja, placówki opiekuńczo-wychowawcze oraz inne placówki, które prowadzą działalność opiekuńczą, wychowawczą, resocjalizacyjną.

## 10) Zakres współpracy nauczycieli akademickich nadzorujących praktyki na danym kierunku i poziomie z opiekunem praktyk w zakładzie pracy oraz sposób komunikowania się z nimi.

Nadzór merytoryczny nad realizacją praktyk (zakładanych efektów kształcenia) przez studentów pełni kierunkowy opiekun praktyk. Kierunkowy opiekun praktyk współpracuje z opiekunami praktyk z ramienia placówek / zakładów w celu właściwej organizacji przebiegu praktyk (zakładanych efektów kształcenia).

Nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk zawodowych poprzez wizytowanie zakładów pracy oraz nadzór nadbiegiem dokumentów związanych z realizacją praktyk zawodowych. (Regulamin studenckich praktyk zawodowych §7 , ust 9). Wizytowanie odbywa się zgodnie z przyjętymi w pkt. 8 regułami przeprowadzania hospitacji praktyki odbywających się w zakładzie pracy.

Zakładowi opiekunowie praktyk mogą zgłaszać propozycję nowych efektów kształcenia, które gromadzą opiekunowie praktyk z ramienia Instytutu i mogą je zgłaszać Dyrektorowi instytutu w celu przeanalizowania ich i ewentualnej weryfikacji.

Nauczyciel akademicki komunikuje się z opiekunem praktyk w zakładzie pracy w sposób osobisty (zaplanowane hospitacje), telefoniczny i elektroniczny z wykorzystaniem poczty służbowej. Częstotliwość kontaktów powinna umożliwić prawidłowy przebieg praktyki, realizację jej celów, osiągnięcie przez studentów założonych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, jak również wychodzić naprzeciw potrzebom opiekunów praktyk w zakładzie pracy.