

|  |
| --- |
| **Pielęgniarstwo i Położnictwo - kompetencje zamawiane**  |
| **Umowa nr: POWR.05.03.00-00-0021/15-00**  |

**HARMONOGRAM REALIZACJI WSPARCIA W PROJEKCIE**

**Semestr zimowy 2018/2019**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Zadanie/Pozycja** | **Osoba realizująca/nadzorująca z ramienia Uczelni** | **Termin realizacji** | **Miejsce realizacji** |
| 1. | Zadanie 2 - poz.9 Uczelniany programu stypendialny | Pracownicy Centrum Obsługi Studentów, Pracownik Kwestury | Październik 2018 – styczeń 2019 | PWSTE w J-wiu |
| 2. | Zadanie 3 – poz.10 Podstawy telemedycyny – wykład 10 godzin | Dr inż. Tomasz Lewandowski  | Październik 2018 – luty 2019\* | Sale wykładowe w budynku Biblioteki |
| 3. | Zadanie 3 – poz.11 Podstawy telemedycyny – ćwiczenia 10 godzin | Dr inż. Tomasz Lewandowski | Październik 2018 – luty 2019\*  | Pracownia Telemedycyny W12B |
| 4. | Zadanie 3 – poz.16 Onkologia i pielęgniarstwo onkologiczne – wykład 20 godzin, w tym 6 w języku angielskim  | Doc. dr Anna Lewandowska  | Październik 2018 – luty 2019\*  | Sale wykładowe w budynku Biblioteki |
| 5. | Zadanie 3 – poz.17 Onkologia i pielęgniarstwo onkologiczne – ćwiczenia 10 godzin | Doc. dr Anna Lewandowska  | Październik 2018 – luty 2019\*  | Sala Ćwiczeniowa w budynku Instytutu Ochrony Zdrowia |
| 6. | Zadanie 4 – poz.29 Kierownik praktyk zawodowych ponadprogramowych - z zakresu onkologii i pielęgniarstwa onkologicznego - z ramienia Uczelni (semestr zimowy i letni)  | Specjalista w zakresie prac związanych z dydaktyką | Grudzień 2018 – wrzesień 2019  | PWSTE w J-wiu |
| 7. | Zadanie 4 – poz.23 Opłata dla szpitala za pobyt studentów na praktykach ponadprogramowych z zakresu onkologii i pielęgniarstwa onkologicznego  | Specjalista w zakresie prac związanych z dydaktyką, Pracownik Kwestury | Listopad 2018 – styczeń 2019 | Wojewódzki Szpital w Przemyślu |
| 8. | Zadanie 4 – poz.26 Opiekun praktyk zawodowych ponadprogramowych z zakresu onkologii i pielęgniarstwa onkologicznego z ramienia szpitala (semestr zimowy i letni) | Specjalista w zakresie prac związanych z dydaktyką, Pracownik Kwestury | Grudzień 2018 – wrzesień 2019 | Wojewódzki Szpital w Przemyślu |
| 9. | Zadanie 4 – poz.30 Dodatek motywacyjny dla studentów odbywających praktykę ponadprogramową z zakresu onkologii i pielęgniarstwa onkologicznego - 80 godzin  | Specjalista w zakresie prac związanych z dydaktyką, Pracownik Kwestury | Grudzień 2018 – wrzesień 2019 | PWSTE w J-wiu |
| 10. | Zadanie 4 – poz.31 Zwrot kosztu dojazdu dla uczestników na praktyki ponadprogramowe z zakresu onkologii i pielęgniarstwa onkologicznego | Specjalista w zakresie prac związanych z dydaktyką, Pracownik Kwestury | Grudzień 2018 – wrzesień 2019 | PWSTE w J-wiu |
| 11. | Zadanie 4 – poz.33 Koszt opiekuna praktyk obowiązkowych z ramienia szpitala  | Specjalista w zakresie prac związanych z dydaktyką, Pracownik Kwestury  | Grudzień 2018 – wrzesień 2019 | Szpitale, NZOZ-y i inne podmioty prowadzące działalność w zakresie opieki zdrowotnej |
| 12.  | Zadanie 4 – poz.32 Dodatek motywacyjny dla uczestników odbywających praktykę zawodową obowiązkową  | Specjalista w zakresie prac związanych z dydaktyką, Pracownik Kwestury | Czerwiec – wrzesień 2019 | PWSTE w J-wiu |

**Semestr letni 2018/2019**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie/Pozycja** | **Osoba realizująca/nadzorująca z ramienia Uczelni** | **Termin realizacji** | **Miejsce realizacji** |
| 11. | Zadanie 2 - poz.9 Uczelniany programu stypendialny | Pracownicy Centrum Obsługi Studentów, Pracownik Kwestury | Luty – wrzesień 2019  | PWSTE w J-wiu |

 \* Szczegółowe terminy realizacji zajęć zostaną określone przez Dział Toku Studiów w późniejszym terminie (przed rozpoczęciem zajęć w roku akademickim 2018/2019)