

Wykaz dokumentów potwierdzających sytuację materialną studenta i rodziny studenta

Student ubiegający się o stypendium socjalne ma obowiązek złożyć:	
I. Oświadczenie o dochodach	
II. Wniosek o stypendium socjalne	
Oświadczenie o dochodach oraz wniosek o stypendium socjalne student w pierwszej kolejności rejestruje w systemie USOSweb, następnie drukuje i w wersji papierowej składa wraz z dokumentami potwierdzającymi dochody rodziny oraz jej skład.	
UWAGA! Przed zarejestrowaniem oświadczenia o dochodach należy zgromadzić wszystkie niezbędne dokumenty potwierdzające dochody rodziny oraz jej skład. Dokumenty te potrzebne będą do wprowadzenia danych w oświadczeniu o dochodach.	
DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ STUDENT – WNIOSKODAWCA I WSZYSCY PEŁNOLETNI CZŁONKOWIE JEGO RODZINY	
	Sposób potwierdzenia
1. DOCHODY PODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2019 poz. 1387.)*	Zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodów podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, i 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku od osób fizycznych, osiągniętych przez wszystkich pełnoletnich członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o stypendium socjalne wraz z informacją o kwotach otrzymanych na podstawie art. 27 f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych – (tj. kwota zwrotu niewykorzystanej ulgi na dzieci wypłacona przez urząd skarbowy); Student i każdy członek rodziny studenta, który ukończył 18. rok życia jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z urzędu skarbowego, dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się (<i>nawet jeżeli on lub członkowie jego rodziny tego dochodu nie uzyskali</i>).
2. SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE studenta i każdego członka rodziny studenta, jeśli osiągnął dochody, o których mowa w pkt 1	Zaświadczenie (z ZUS, KRUS lub od pracodawcy/zleceniodawcy) lub oświadczenie (zał. nr 12 do Regulaminu) o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne (w wysokości 9% podstawy wymiaru) w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia
3. DOCHODY NIEPODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH - katalog dochodów wymienia zał. 7 do Regulaminu*	Oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalane prawo do świadczeń (zał. nr 10 do Regulaminu) – oświadczenie wypełnia każdy z pełnoletnich członków rodziny – <i>Student może złożyć oświadczenie za członków rodziny (dla każdego oddzielne) pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.</i>
4. OBOWIĄZKOWE OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z WNIOSKIEM O STYPENDIUM	Oświadczenie o niepobieraniu świadczeń na więcej niż jednym kierunku (załącznik nr 5 do Regulaminu) – student ma obowiązek złożenia tego oświadczenia do każdego wniosku o stypendium
5. W przypadku miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie nieprzekraczającego kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj. kwoty 528 zł.	Zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej rodziny studenta <i>W przypadku niemożności dostarczenia ww. zaświadczenia, student składa oświadczenie o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i swojej rodziny – załącznik nr 8 do Regulaminu</i>
6. W PRZYPADKU „SAMODZIELNOŚCI FINANSOWEJ STUDENTA”	Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z warunków określonych w zał. nr 5a do Regulaminu, w tym celu składa oświadczenie (zał. nr 5a do Regulaminu), że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych. W zależności od spełnionych przesłanek dotyczących „samodzielności finansowej” studenta, należy dołączyć odpowiednio:

	<ul style="list-style-type: none"> a. kopię aktu urodzenia dziecka – oryginał do wglądu; b. kopię aktu małżeńskiego – oryginał do wglądu; c. dokumenty potwierdzające stałe źródło dochodu w wysokości i okresach określonych w załączniku nr 5a pkt e do Regulaminu.
7. DOCHODY UZYSKIWANE POZA GRANICĄ RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ (jeżeli dotyczy)	Zaświadczenie właściwego organu lub oświadczenie (wzór – zał. 15 do Regulaminu) o dochodach brutto, pomniejszonych odpowiednio o zapłacone za granicą RP: podatek dochodowy, składki na ubezpieczenie społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne, wydane przez właściwy organ podatkowy kraju, w którym te dochody zostały osiągnięte.
8. DOCHÓD UZYSKANY NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne (jeżeli dotyczy)	Zaświadczenie z urzędu skarbowego zawierające informacje o: <ul style="list-style-type: none"> a) formie opłacanego podatku; b) wysokości przychodu i stawce podatku (w przypadku opłacania podatku w formie ryczałtu); c) wysokości zapłaconego podatku (w przypadku opłacania podatku w formie karty podatkowej) w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalane prawo do świadczeń.
DODATKOWO W ZALEŻNOŚCI OD RODZAJU DOCHODU I SYTUACJI RODZINNEJ STUDENT SKŁADA:	
1. DOCHODY Z GOSPODARSTWA ROLNEGO	<ul style="list-style-type: none"> a) nakaz płatniczy lub zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach fizycznych i przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres składania wniosku; b) umowa dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej; c) umowa zawarta w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną; d) dokument potwierdzający wysokość czynszu dzierżawnego; e) umowa dzierżawy gospodarstwa rolnego od Agencji Nieruchomości Rolnych; f) w przypadku braku możliwości złożenia dokumentów określonych w pkt. a – c, oświadczenie członka rodziny o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalane prawo do świadczeń (wzór - zał. nr 13 do Regulaminu);
2. ŚWIADCZENIA ALIMENTACYJNE	<ul style="list-style-type: none"> a) kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu lub kopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej oraz przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny; b) kopia odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopia odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, a także: <ul style="list-style-type: none"> – przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem; – oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem; c) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego; d) decyzja Funduszu Alimentacyjnego o przyznaniu świadczeń z

	<p>Funduszu i ich wysokości miesięcznej;</p> <p>e) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;</p> <p>f) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznan;</p> <p>g) kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopia aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko.</p>
3. UTRATA DOCHODU (katalog dochodów utraconych zawiera zał. 7 do Regulaminu)	<p>Dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu (do wniosku należy dołączyć wówczas dokument potwierdzający utratę dochodu, np. świadectwo pracy, decyzję w sprawie utraty prawa do renty, zasiłku dla bezrobotnych, decyzję o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej oraz dokument potwierdzający wysokość utraconego dochodu, np. PIT 11, zaświadczenie wystawione przez płatnika dochodu);</p>
4. UZYSKANIE DOCHODU (katalog dochodów uzyskanych zawiera zał. nr 7 do Regulaminu)	<p>a) dokument określający wysokość uzyskanego dochodu przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia (np.: zaświadczenie z zakładu pracy, decyzja w sprawie przyznania renty itp. lub oświadczenie – wzór oświadczenia zał. nr 14 do Regulaminu);</p> <p>b) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia (np.: zaświadczenie z zakładu pracy, decyzja w sprawie przyznania renty itp.).</p>
5. W PRZYPADKU UZYSKANIA DOCHODU W ROKU BAZOWYM	<p>W przypadku uzyskania dochodu w roku bazowym (uzyskiwania dochodu przez okres krótszy niż 12 miesięcy), student/członek rodziny składa oświadczenie stanowiące załącznik nr 14 do Regulaminu (<i>Oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalane prawo do świadczeń oraz o liczbie miesięcy, w których dochód był osiągnięty</i>).</p>
6. ZAŚWIADCZENIE O POBIERANIU NAUKI	<p>Zaświadczenia dotyczące rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy pobierających naukę do 26. roku życia (<i>odpowiednio</i>):</p> <p>a. zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły podstawowej lub odpis skrócony aktu urodzenia dziecka lub rodzeństwa (kopia-oryginał do wglądu);</p> <p>b. zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły ponadpodstawowej, przez którą należy rozumieć:</p> <ul style="list-style-type: none"> – trzyletnie/czteroletnie liceum ogólnokształcące; – pięcioletnie technikum; – trzyletnią branżową szkołę I stopnia, trzyletnią szkołę specjalną przysposabiającą do pracy; – dwuletnią branżową szkołę II stopnia; – szkołę policealną (w tym przypadku zaświadczenie powinno zawierać informację <i>czy szkoła jest wpisana do ewidencji szkół działających na podstawie ustawy Prawo oświatowe</i>); <p>c. zaświadczenie o uczęszczaniu na studia pierwszego/drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.</p>
<p>*OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DOKUMENTU MAJĄ WSZYSCY PEŁNOLETNI CZŁONKOWIE RODZINY STUDENTA (RÓWNIEŻ STUDENT) NIEZALEŻNIE OD UZYSKANIA/NIE UZYSKANIA DOCHODÓW TEJ KATEGORII</p>	

2. Pozostałe, niezbędne dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta lub poświadczające jego sytuację rodzinną:

- a) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub inny dokument potwierdzający jego wiek;
- b) skrócony odpis aktu małżeństwa studenta i członka rodziny studenta;
- c) **zaświadczenie o pobycie członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie;**
- d) **zaświadczenie z urzędu pracy** potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny lub oświadczenie (zał. nr 15 do Regulaminu), w przypadku braku zarejestrowania w urzędzie pracy – stosowne oświadczenie (załącznik nr 15);
- e) **zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego** członka rodziny studenta i okresie, na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia;

- f) **informacja z sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka**, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
- g) aktualne zaświadczenie lub decyzja o pobieranych świadczeniach rodzinnych wraz ze stałymi dodatkami, wydane przez właściwy organ;
- h) **orzeczenie o stopniu niepełnosprawności** – gdy członkiem rodziny studenta jest dziecko niepełnosprawne, nieuczące się lub powyżej 26. roku życia;
- i) **zaświadczenie z Policji o zaginięciu członka rodziny**;
- j) odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie z sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
- l) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- m) orzeczenie sądu o umieszczeniu studenta w pieczy zastępczej;
- n) **decyzja lub zaświadczenie z właściwego ośrodka pomocy społecznej o wysokości i okresie pobierania świadczenia rodzicielskiego**;
- o) **decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania zasiłku macierzyńskiego**, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- p) **decyzja lub zaświadczenie właściwego organu o okresie pobierania i wysokości stypendium doktoranckiego**, o którym mowa w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- q) umowa najmu lub użyczenia (do wglądu) lub stosowne zaświadczenie o zakwaterowaniu (w przypadku ubiegania się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki);
- r) dodatkowe dokumenty dotyczące studentów cudzoziemców, o ile przysługują im prawo do świadczeń:
 - paszport – kserokopia strony ze zdjęciem;
 - dokument potwierdzający legalność pobytu na terytorium RP (karta pobytu, wiza);
 - Karta Polaka.
- s) inne dokumenty, niewymienione powyżej, potwierdzające sytuację materialną i rodzinną studenta.

W przypadku ubiegania się o stypendium dla osób niepełnosprawnych, do wniosku (wzór – załącznik nr 2 do Regulaminu) należy dołączyć kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (oryginał do wglądu) lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem (ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych – Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.), uznaje równoważność orzeczeń wydanych przez zespoły orzekające i lekarza orzecznika ZUS (stopień niepełnosprawności lekki, umiarkowany, znaczny), a także orzeczeń o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów oraz o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanych przed dniem wejścia w życie ustawy, tj. przed dniem 1 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciły ważności):

- orzeczenia lekarza orzecznika ZUS o:
 - całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. 2020 poz. 53 z późn. zm.) traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie ustawy wymienionej powyżej, traktuje się na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - częściowej niezdolności do pracy oraz celowości przekwalifikowania, o których mowa w ww. ustawie traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności, z wyjątkiem orzeczeń o częściowej niezdolności do pracy, wydanych w okresie od 01 stycznia do 16 sierpnia 1998 r., które traktowane są na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- orzeczenia o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej (tylko wydane przed 01 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciły mocy) traktuje się na równi z odpowiednim orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. Oznacza to, że orzeczenie o zaliczeniu do:
 - I grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - II grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - III grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności;
- orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (jeśli zostało wydane przed dniem 01 stycznia 1998 r. i nie utraciło mocy po tym dniu), jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego, traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.

II. Ważne informacje

- Kopie dokumentów niezbędnych do przyznania prawa do świadczeń powinny być uwierzytelnione przez upoważnionego pracownika, notariusza lub instytucję, która wydała dokument.
- Zaświadczenia o dochodach wystawione w języku obcym powinny być przetłumaczone przez polskiego tłumacza przysięgłego.
- W przypadku braku możliwości złożenia dokumentu niezbędnego do ustalenia dochodu studenta wnioskującego o przyznanie świadczeń, student może złożyć oświadczenie (według wzorów określonych w Regulaminie). Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.