**Kształcenie zdalne w PWSTE**

**Rekomendacje dla prowadzenia zajęć, które są realizowane z wykorzystaniem  
 metod i technik kształcenia na odległość, na wszystkich   
kierunkach studiów i poziomach.**

**Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie mogą być traktowane jako niedoskonały substytut zajęć w siedzibie** Uczelni – ich program   
(tj. zakładane efekty, zagadnienia do omówienia i forma zajęć) powinien odpowiadać założeniom opisanym w karcie opisu zajęć ale z uwzględnieniem specyfiki pracy   
w wirtualnym środowisku.

Wymaga to zastosowania, a niekiedy też opracowania nowego zestawu metod dydaktycznych oraz pogłębionej refleksji nad wyborem narzędzi informatycznych służących kształceniu w trybie zdalnym, pozwalającym na prowadzenie zajęć w czasie rzeczywistym lub dostarczanie studentom materiałów/zadań do pracy własnej, monitorowanie jej przebiegu   
i ocenę osiąganych efektów.

1. **Materiały dydaktyczne dla studentów**

* Dyrekcja Instytutu wspiera przygotowywanie materiałów dydaktycznych potrzebnych do procesu kształcenia na odległość;
* Nauczyciel akademicki lub inna osoba prowadząca zajęcia przygotowuje   
  i udostępnia materiały dydaktyczne w formie cyfrowej;
* Materiały dydaktyczne podlegają monitorowaniu np. przez koordynatora zajęć;
* Dyrekcja Instytutu powinna posiadać procedury, które umożliwiają monitoring jakości materiałów dydaktycznych i sposobu ich udostępniania oraz wykrywania zjawisk niepożądanych w procesie kształcenia na odległość;
* **Pod żadnym pozorem nauczanie zdalne nie może ograniczać się JEDYNIE do przesyłania materiałów i zadawania studentom pracy do samodzielnego wykonania.**
* Uczelnia jest odpowiedzialna za udostępnienie narzędzi do kształcenia zdalnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności autorskiego, licencyjnego i RODO oraz zapewnienie legalnego i bezpłatnego dostępu do narzędzia dla wszystkich uczestników.

1. **Prawa i obowiązki studentów**

* Student ma prawo do pełnej informacji dotyczącej przebiegu procesu kształcenia na odległość;
* Student ma prawo do uzyskania wsparcia dotyczącego obsługi systemu wspierającego uczenie się na odległość;
* Student jest zobowiązany do systematycznego uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych na odległość na zasadach określonych przez nauczyciela akademickiego, zgodnie z uczelnianym Regulaminem Studiów;
* Student ma obowiązek wykonywania i odpowiedniego raportowania wszystkich zadań określonych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia;
* Jeśli student będzie nieobecny na zajęciach prowadzonych w trybie synchronicznym, powinien mieć dostęp do treści edukacyjnych w trybie offline. Koordynator zajęć może zlecić inną formę odrobienia tego typu zajęć.

1. **Prawa i obowiązki nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia**

* Prowadzący zobowiązany jest do przygotowania odpowiednich materiałów dydaktycznych;
* Prowadzący jest zobowiązany do opracowania i udostępnienia wszystkim studentom dokładnego opisu zakładanych efektów uczenia się oraz metod ich weryfikacji - jeśli w wyniku zastosowania metod i technik kształcenia na odległość nastąpiły w sylabusie jakieś zmiany;
* Prowadzący jest zobowiązany do przedstawienia studentom dokładnego planu pracy;
* W przypadku całkowitego przejścia na proces kształcenia zdalnego, prowadzący ma obowiązek przygotowania materiałów dydaktycznych zapewniających każdemu studentowi obciążenie pracą na zajęciach, zgodnie z liczbą godzin przypisaną w programie studiów;
* Prowadzący jest zobowiązany do regularnego prowadzenia zajęć, monitorowania   
  i dokumentowania przebiegu procesu uczenia się studentów. Dokumentacja powinna potwierdzać regularność kontaktów i interakcji ze studentami;
* Prowadzący jest zobowiązany do takiego zaprojektowania procesu zdalnego uczenia się studentów, który zapewni obciążenie pracą zgodnie z przypisaną danym zajęciom liczbą punktów ECTS;
* Prowadzący ma prawo do uzyskania wsparcia w zakresie wdrażanych metod, narzędzi i technik kształcenia na odległość na zasadach określonych przez uczelnię.

1. **Zajęcia skoncentrowane na umiejętnościach i kompetencjach społecznych czyli seminaria, ćwiczenia, laboratoria, zajęcia praktyczne, praktyki zawodowe.**

**Najodpowiedniejszy do tego rodzaju zajęć zdalnych jest system mieszany   
(blended-learning) będący połączeniem e-learningu z tradycyjną formą kształcenia, a więc zajęciami w sali.** W warunkach zagrożenia epidemicznego warto go realizować   
w przypadku zajęć o charakterze doświadczalnym czyli laboratoriów i ćwiczeń terenowych oraz zajęć warsztatowych, skoncentrowanych na wspólnym rozwiązywaniu problemów i opartych na bezpośredniej interakcji w grupie. Część zakładanych dla tych zajęć efektów uczenia się (np. z zakresu wiedzy) oraz niektóre elementy zajęć laboratoryjnych, terenowych i warsztatowych można bowiem zrealizować w trybie zdalnym (np. nagrana instrukcja korzystania z aparatury czy przeprowadzenia wywiadu, nagranie pokazu) ograniczając tym samym liczbę zajęć w bezpośrednim kontakcie z grupą i nauczycielem akademickim do minimum niezbędnego do wykonania doświadczeń, bezpośredniej pracy w grupie, przeprowadzenia badania terenowego.

**W przypadku zajęć odbywających się w całości zdalnie rekomenduje się łączenie kształcenia synchronicznego** (spotkania on-line z całą grupą lub indywidualnie   
z poszczególnymi studentami, np. w ramach seminarium dyplomowego)   
**z asynchronicznym** (zadania do wykonania, lektury do przeczytania i skomentowania, wypowiedź na forum itp.), **przy czym co najmniej połowa godzin dydaktycznych przypisanych do danych zajęć powinna odbyć się w czasie rzeczywistym w ramach spotkań grupowych lub indywidualnych.** Tego rodzaju rozwiązanie jest bardziej inkluzywne, ponieważ łączy formy, które nie wymagają dużej przepustowości łącza   
z takimi, w których jakość połączenia ma większe znaczenie.

1. **Ocena postępów uczenia się na odległość**

* Prowadzący zapewnia studentom informację zwrotną dotyczącą ich postępów   
  w nauce;
* Do przechowywania informacji zwrotnych o postępach w nauce przeznaczona jest uczelniana platforma zdalnego nauczania lub inne tego typu narzędzie;
* Prowadzący wyznacza termin konsultacji online dla studentów;
* Wszelkie aktywności związane z monitorowaniem uczenia się studentów   
  i udzielania im informacji zwrotnej są zapisywane na uczelnianej platformie zdalnego nauczania lub za pomocą innego narzędzia.

1. **Ocena podsumowująca efekty uczenia się na odległość**

* Prowadzący ma obowiązek określić metody i kryteria weryfikacji każdego efektu uczenia się realizowanego na odległość;
* O ile inne przepisy obowiązujące w uczelni nie stanowią inaczej, weryfikacja efektów uczenia się na odległość jest indywidualną decyzją koordynatora zajęć   
  i może być przeprowadzona w następujący sposób:

1. w trybie regularnym, na terenie kampusu uczelnianego, w postaci zaliczenia ustnego lub pisemnego, określonego przez koordynatora zajęć,
2. w trybie online - przy użyciu narzędzi informatycznych.

* Uczelnia powinna zapewniać rzetelną weryfikację efektów uczenia się – może być przeprowadzona w trybie online;
* Uzyskanie zaliczeń ze wszystkich zajęć prowadzonych na odległość, określonych w semestralnym programie studiów studenta, jest obowiązkowe i podlega rozliczeniu zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Studiów.

1. **Karty opisu zajęć – SYLABUSY**

**Rekomenduje się, by najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć wszystkie sylabusy na określony semestr zawierały informację o trybie prowadzenia zajęć** (zdalny/w sali/mieszany), **a w przypadku zajęć zdalnych i mieszanych dodatkowo o**:

* **sposobie odbywania zajęć** (synchronicznie/asynchronicznie),
* **narzędziu informatycznym** wykorzystywanym do prowadzenia zajęć, udostępniania materiałów i komunikacji ze studentami,
* **metodach weryfikowania obecności**,
* **częstotliwości i terminach zajęć w sali** (jeśli zajęcia prowadzone będą w trybie mieszanym).

W związku ze zmianą trybu odbywania zajęć **konieczne jest także zaktualizowanie w sylabusach zapisów dotyczących**:

* **metod dydaktycznych,**
* **sposobów weryfikowania efektów uczenia się,**
* **zasad i kryteriów oceniania,**
* **literatury obowiązkowej,** która w całości dostępna powinna być w postaci elektronicznej.