Procedura okresowej oceny współpracy z Radą Pracodawców na kierunku studiów finanse i rachunkowość, profil praktyczny

W związku z zarządzeniem nr 164/2020 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. B. Markiewicza w Jarosławiu z dnia 15 grudnia 2020 roku w sprawie funkcjonowania Rady Pracodawców działających w PWSTE w Jarosławiu wprowadzam szczegółową procedurę dotyczącą działań oraz okresowej oceny współpracy z Radą Pracodawców na kierunku finanse i rachunkowość studia pierwszego stopnia, profil praktyczny.

1. Radę Pracodawców na kierunku finanse i rachunkowość powołuje dyrektor instytutu na wniosek Koordynatora do spraw relacji z otoczeniem społeczno- gospodarczym.
2. Koordynator do spraw relacji z otoczeniem społeczno- gospodarczym przedstawia dyrektorowi instytutu skład Rady Pracodawców, uwzględniając w doborze instytucji potrzeby instytutu w zakresie realizacji koncepcji i celów kształcenia, a w szczególności doskonalenie programu studiów i podnoszenie jakości kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość.
3. Rada Pracodawców funkcjonuje w oparciu o zatwierdzony Regulamin współpracy Rady Pracodawców dla kierunku studiów finanse i rachunkowość, profil praktyczny.
4. Posiedzenia Rady zwołuje dyrektor instytutu co najmniej jeden raz w ciągu roku akademickiego na wniosek Koordynatora do spraw relacji z otoczeniem społeczno- gospodarczym.
5. Do zadań Koordynatora do spraw relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym należy:

- przeprowadzanie okresowych przeglądów ze współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym,

- ocena poprawności doboru składu instytucji współpracujących,

- ocena skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji,

- ocena wpływu współpracy na osiąganie przez studentów efektów uczenia się sformułowanych dla kierunku finanse i rachunkowość, profil praktyczny,

1. Z podjętych działań w zakresie okresowego przeglądu współpracy Koordynator do spraw relacji z otoczeniem społeczno- gospodarczym składa na piśmie dyrektorowi instytutu sprawozdanie w terminie do 30 września każdego roku kalendarzowego.
2. Ocena poprawności doboru składu instytucji współpracujących w ramach Rady Pracodawców dokonywana jest przez Koordynatora do spraw relacji z otoczeniem- społeczno- gospodarczym na bieżąco poprzez zgłaszanie dyrektorowi instytutu zadeklarowanej przez nową instytucję chęci współpracy.

Na tej podstawie dyrektor instytutu przygotowuje akt powołania na członka Rady Pracodawców.

1. Okresowa ocena skuteczności form współpracy z otoczeniem społeczno- gospodarczym i jej wpływ na doskonalenie programu studiów i osiąganie przez studentów efektów uczenia się na kierunku studiów finanse i rachunkowość, profil praktyczny dokonywana jest poprzez:

- przeprowadzanie wśród członków Rady Pracodawców ankiety o nazwie „Opinia interesariusza zewnętrznego na temat możliwości udziału w procesie kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość pierwszego stopnia, profil praktyczny” oraz „Opinia interesariusza zewnętrznego na temat programu studiów na kierunku finanse   
i rachunkowość pierwszego stopnia, profil praktyczny”,

- spotkania z przedstawicielami interesariuszy zewnętrznych, efektem których jest dostosowywanie struktury programu studiów do potrzeb rynku pracy i przydatności   
w rozwoju zawodowym absolwenta,

- ocenę doboru kandydatów na członków Rady Pracodawców,

- dążenie do podpisywania umów o staże i praktyki zawodowe dla studentów kierunku finanse i rachunkowość, profil praktyczny z instytucjami reprezentującymi Radę Pracodawców.

Stosowane kryteria doboru instytucji do Rady Pracodawców to ich udział w:

1. Organizacji staży i praktyk zawodowych dla studentów,
2. Organizacji wizyt i warsztatów w przedsiębiorstwie,
3. Realizacji w przedsiębiorstwie prac dyplomowych,
4. Realizacji w przedsiębiorstwie prac projektowych,
5. Realizacji w przedsiębiorstwie prac naukowo-badawczych,
6. Prowadzenie przez pracowników przedsiębiorstwa wykładów, pokazów lub warsztatów na terenie PWSTE w Jarosławiu,
7. Współorganizowanie konferencji, seminariów,
8. Pomoc studentom w innej działalności (np. sportowej, charytatywnej, itp.)