

**Regulamin Rady Pracodawców  
dla kierunku Finanse i rachunkowość, studia I stopnia, profil praktyczny  
w Instytucie Ekonomii i Zarządzania  
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej  
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu**

na podstawie Zarządzenia nr 164/2020 z dnia 15 grudnia 2020r. Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno – Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu w sprawie funkcjonowania Rad Pracodawców działających w PWSTE w Jarosławiu wprowadzam poniższy Regulamin.

**§ 1**

1. Rada Pracodawców na kierunku Finanse i rachunkowość studia I stopnia, profil praktyczny powoływana jest przez dyrektora Instytutu Ekonomii i Zarządzania PWSTE w Jarosławiu, jako ciało doradcze w procesie tworzenia programów studiów.
  - 1) Uczestnictwo w Radzie Pracodawców ma charakter dobrowolny.
  - 2) Rada Pracodawców powoływana jest przez dyrektora Instytutu Ekonomii i Zarządzania na podstawie wniosku Koordynatora ds. relacji z otoczeniem – społeczno – gospodarczym.
2. W skład Rady Pracodawców na kierunku Finanse i rachunkowość, studia I stopnia, profil praktyczny wchodzi instytucje z otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawcy z którymi Uczelnia podpisała umowy odbywania praktyk zawodowych przez studentów kierunku Finanse i rachunkowość.
3. Skład Rady Pracodawców musi być zróżnicowany pod względem instytucji i osób w zakresie zajmowanych przez nich stanowisk, tak aby zagwarantował różnorodność opinii na temat procesu kształcenia na określonym kierunku studiów i poziomie.
4. Współpraca z Radą Pracodawców musi mieć charakter stały i przybierać zróżnicowane formy adekwatne do potrzeb wynikających z realizacji programów studiów na kierunku Finanse i rachunkowość I stopnia, profil praktyczny w tym:
  - 1) udział przedstawicieli Rady Pracodawców w procesie tworzenia i opiniowania koncepcji kształcenia oraz opiniowania programów studiów i jego doskonalenia,
  - 2) organizację praktyk zawodowych,
  - 3) organizację wizyt studyjnych,
  - 4) realizację wdrożeniowych prac etapowych oraz prac dyplomowych,
  - 5) udział przedstawicieli Rady Pracodawców w prowadzeniu zajęć,
  - 6) udział przedstawicieli Rady Pracodawców w weryfikacji efektów uczenia się,

- 7) przeprowadzanie analiz losów absolwentów oraz potrzeb rynku pracy.

## § 2

1. Dyrektor Instytutu Ekonomii i Zarządzania powołuje Koordynatora ds. relacji z otoczeniem społeczno – gospodarczym spośród nauczycieli akademickich - opiekunów praktyk zawodowych na kierunku Finanse i rachunkowość, studia I stopnia, profil praktyczny.
2. Do zadań Koordynatora ds. relacji z otoczeniem społeczno – gospodarczym należy:
  - 1) przeprowadzanie okresowych przeglądów ze współpracy z otoczeniem społeczno – gospodarczym, w tym z pracodawcami;
  - 2) ocena poprawności doboru składu instytucji współpracujących;
  - 3) ocena skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji;
  - 4) ocena wpływu współpracy na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się sformułowanych dla kierunku studiów i poziomów.
3. Z podjętych działań, o których mowa w ust. 2 Koordynator ds. relacji z otoczeniem społeczno – gospodarczym składa na piśmie dyrektorowi Instytutu Ekonomii i Zarządzania oraz Przewodniczącemu Rady Programowej Kierunku Studiów sprawozdanie w terminie do 30 września każdego roku kalendarzowego.

## § 3

1. Rada pracodawców obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady Pracodawców zwołuje dyrektor Instytutu Ekonomii i Zarządzania, co najmniej jeden raz w ciągu roku akademickiego.
3. W posiedzeniach Rady Pracodawców uczestniczy przewodniczący Rady Programowej Kierunku Studiów oraz Koordynator ds. relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
4. Z przebiegu posiedzenia Rady Pracodawców sporządza się protokół.
5. Obsługę administracyjną Rady Pracodawców zapewnia sekretariat Instytutu Ekonomii i Zarządzania.

#### § 4

1. Celem powołania Rady Pracodawców na kierunku Finanse i rachunkowość studia I stopnia, profil praktyczny w Instytucie Ekonomii i Zarządzania PWSTE w Jarosławiu jest w szczególności:

- 1) współtworzenie programów studiów i ich doskonalenie na kierunku Finanse i rachunkowość, polegające na prowadzeniu konsultacji z przedstawicielami Rady Pracodawców,
- 2) dostosowanie oferty kształcenia do oczekiwań zawodowego rynku pracy zgodnie z koncepcją i celami kształcenia na kierunku Finanse i rachunkowość,
- 3) współtworzenie programu studiów podyplomowych,
- 4) podnoszenie atrakcyjności procesu kształcenia i promocja kierunku Finanse i rachunkowość w Instytucie Ekonomii i Zarządzania PWSTE w Jarosławiu,
- 5) realizowanie prac naukowo – badawczych,
- 6) współorganizowanie projektów o charakterze edukacyjnym i popularyzatorskim.

2. Rada Pracodawców działa jako forum wymiany myśli, doświadczeń oraz rozszerzania płaszczyzn współpracy pomiędzy Uczelnią a zrzeszonymi instytucjami otoczenia społeczno – gospodarczego.

3. Skład Powołanej Rady Pracodawców wraz z informacją na temat współpracy, Dyrektor Instytutu Ekonomii i Zarządzania przedstawia Prorektorowi ds. dydaktycznych w terminie do 15 października każdego roku kalendarzowego.

#### § 5

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez dyrektora Instytutu Ekonomii i Zarządzania PWSTE w Jarosławiu.

  
RADCA PRAWNY  
Jerzy Rymkiewicz  
Nr rej. Rz/P/47

  
Dyrektor  
Instytutu Ekonomii i Zarządzania  
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej  
im. ks. Bronisława Marcińskiego w Jarosławiu  
dr Tatiana Kożak-Siara