|  |
| --- |
| **Harmonogram pracy Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia w okresie od 01.10.2022 roku do 30.09.2023 roku** |
| **Lp.** | **Cel** | **Proponowane działania** | **Termin realizacji** |
| **Zadanie** | **Odpowiedzialny** |
| 1. | Tworzenie projektów wewnętrznych aktów prawnych | 1. Opracowanie projektów aktów prawnych Uchwał Senatu i Zarządzeń Rektora usprawniających działanie Komisji niższych poziomów.
2. Nowelizacja wewnątrzuczelnianych aktów prawnych dotyczących polityki jakości kształcenia w PWSTE w Jarosławiu.
3. Przegląd dokumentów uczelnianych dotyczących jakości kształcenia.
 | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe |
| 2. | Szkolenie (informowanie) społeczności akademickiej | 1. Organizowanie wyjazdów na zewnętrzne szkolenia, seminaria i konferencje.
2. Organizowanie seminariów szkoleniowych na terenie Uczelni.
3. Organizowanie spotkań i warsztatów dla nauczycieli akademickich i studentów.
 | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe |
| 3. | Podniesienie jakości programu studiów | 1. Opracowanie dokumentacji, na podstawie której tworzone są programy studiów oraz studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego zgodnie z zapisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Tworzenie programów studiów dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2023/2024 zgodnie z zapisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Analiza programów studiów pod względem ich poprawności merytorycznej i formalnej.
4. Weryfikacja punktów ECTS przypisanych zajęciom i pracy własnej studenta.
5. Monitorowanie kart opisu zajęć pod względem ich poprawności merytorycznej, formalnej oraz dostosowania metod dydaktycznych i oceniania do założonych efektów uczenia się, np. analiza metod weryfikacji efektów uczenia się, analiza treści programowych, analiza ocen studentów.
6. Systematyczne przeprowadzanie badań ankietowych wśród studentów na temat jakości programów studiów, przebiegu praktyk zawodowych, oceny zajęć dydaktycznych.
7. Analiza raportów z przeprowadzonych badań ankietowych.
 | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia/Rady Programowe Kierunków Studiów/Komisja ds. Oceny Prac Dyplomowych | działanie ciągłe |
| 4. | Podniesienie jakości kształcenia na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich. Kształcenie i ocena zorientowana na studentów | 1. Ewaluacja procesu kształcenia na danym kierunku studiów.
2. Analiza metod oceniania i egzaminowania, w tym analiza procesu dyplomowania.
3. Ocena jakości prac dyplomowych.
4. Analiza ocen wystawianych przez nauczycieli akademickich ze szczególnym uwzględnieniem stosowania tylko jednej skali ocen.
5. Ocena zajęć w trybie zdalnego i stacjonarnego nauczania.
6. Weryfikacja grup studenckich pod względem liczebności osób w grupie.
7. Ocena infrastruktury dydaktycznej.
8. Organizowanie dla studentów zajęć, kursów oraz szkoleń rozwijających umiejętności praktyczne i dydaktyczne.
9. Podnoszenie umiędzynarodowienia na kierunkach studiów.
10. Organizowanie wydarzenia o nazwie „Dzień Jakości Kształcenia” na prowadzonych kierunkach studiów.
 | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | działania ciągłe |
| 5. | Dbałość o warunki i jakość pracy nauczyciela | 1. Dążenie do prawidłowego doboru nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne.
2. Zapewnienie odpowiednich pomocy i narzędzi dydaktycznych.
3. Tworzenie warunków motywujących do rozwoju i doskonalenia kadry dydaktycznej.
4. Nagradzanie najlepszych nauczycieli akademickich za osiągnięcia naukowe.
5. Warsztaty dydaktyczne – organizowanie kursów i szkoleń dla dydaktyków.
 | Uczelniana Komisja ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe |
| 6. | Prowadzenie badań ankietowych | 1. Opracowanie formularzy ankiet.
2. Publikowanie kwestionariuszy ankiet.
3. Przeprowadzanie badań ankietowych w skali całej Uczelni.
4. Przygotowanie raportów końcowych z przeprowadzonych badań ankietowych.
5. Zamieszczanie na stronie internetowej wyników badań ankietowych.
6. Przeprowadzanie dodatkowych badań ankietowych wśród nauczycieli akademickich i studentów na prośbę JM Rektora.
 | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe |
| 7. | Podniesienie liczby respondentów biorących udział w badaniach ankietowych | 1. Przeprowadzenie akcji informacyjnej na poziomie instytutu.
2. Upowszechnienie informacji o przeprowadzonych działaniach na rzecz doskonalenia jakości kształcenia
 | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe |
| 8. | Ocena okresowa kadry dydaktycznej | 1. Opracowanie procedury przeprowadzania oceny okresowej nauczycieli akademickich.
2. Przeprowadzenie okresowej oceny nauczycieli akademickich.
3. Przygotowanie zbiorczej analizy.
 | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia/Komisje ds. Oceny Nauczycieli Akademickich | działanie ciągłe |
| 9. | Przeprowadzenie hospitacji  | 1. Opracowanie na rok akademicki 2022/2023 harmonogramu hospitacji dla Prorektora ds. dydaktycznych.
2. Przygotowanie sprawozdania z odbytych hospitacji.
 | Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe |
| 10. | Weryfikacja kadry dydaktycznej  | 1. Analiza kadry pod względem:

- liczby nauczycieli akademickich zatrudnionych na  podstawowym miejscu pracy, - liczby nauczycieli akademickich zatrudnionych na  dodatkowym miejscu pracy, - liczby nauczycieli akademickich zatrudnionych na  podstawowym miejscu pracy w stosunku do liczby  godzin realizowanych na danym kierunku studiów.2. Opracowanie zbiorczego zestawienia planowanych  godzin dydaktycznych na rok akademicki 2023/2024.3.Opracowanie zbiorczej informacji dla Władz Uczelni  na temat realizacji godzin dydaktycznych nauczycieli  akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia  w skali całej uczelni z wyszczególnieniem liczby  godzin ponadwymiarowych. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | 15.11.202215.06.2023do 15.07.2022 do 21.10.2023  |
| 11. | Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym | Ocena relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym i ich wpływ na program studiów i jego realizację. Prowadzenie określonych przeglądów współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w tym z pracodawcami obejmujących ocenę poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy, wpływ rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji w osiąganiu przez studentów efektów uczenia się. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | 15.11.2023 |
| 12. | Weryfikacja liczby studentów | 1. Analiza liczby studentów w grupach wykładowych, ćwiczeniowych, laboratoryjnych, seminaryjnych na poszczególnych latach, kierunkach studiów i poziomach.
2. Opracowanie zbiorczego zestawienia dotyczącego planowanych grup zajęć na wszystkich latach, kierunkach i poziomach studiów na rok akademicki 2023/2024.
 | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | 15.11.202230.05.2023 |
| 13. | Analiza procesu rekrutacji na studia oraz weryfikacja limitów przyjęć | 1. Zbiorcza analiza liczby przyjętych osób na poszczególnych kierunkach studiów.
2. Przeprowadzenie badań ankietowych z przebiegu rekrutacji na rok akademicki 2022/2023.
3. Przygotowanie wykazu planowanej liczby przyjęć kandydatów na studia na poszczególnych kierunkach.
 | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | 30.10.202215.05.2023 |
| 14. | Promowanie działań projakościowych wśród społeczności. | 1. Organizowanie kursów i szkoleń adresowanych do nauczycieli akademickich.
2. Upowszechnienie potrzeby ankietyzacji jako nadrzędnego działania na rzecz doskonalenia jakości kształcenia.
3. Upowszechnianie informacji o przeprowadzonych działaniach na rzecz doskonalenia jakości kształcenia.
4. Organizowanie spotkań z dyrekcją instytutu poświęconych prawidłowemu przygotowaniu obsady zajęć.
5. Organizowanie warsztatów dla nauczycieli akademickich na temat opracowywania programu studiów w tym karty opisu zajęć.
6. Organizowanie Dnia Jakości Kształcenia w celu wymiany dobrych praktyk, opierając się na dzieleniu się doświadczeniem dydaktycznym oraz innych ciekawych inicjatyw uczelni zewnętrznych.
7. Motywowanie studentów do rozwoju społecznego i zawodowego poprzez kontakty z pracodawcami, w których odbywają praktykę oraz organizowanie spotkań z pracodawcami.
8. Wspieranie międzynarodowej mobilności studentów oraz nauczycieli akademickich.
 | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia/Instytutowy Zespół do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | działanie ciągłe |
| 15. | Wykonanie rekomendacji dotyczących doskonalenia jakości kształcenia  | Opracowanie dokumentu podsumowującego działania na rzecz doskonalenia jakości kształcenia w roku akademickim 2022/2023. | Uczelniana Komisja do spraw Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia | 15.10.2023 |