

**Regulamin wypożyczalni sprzętu i urządzeń dla osób
z niepełnosprawnościami i wymagających wsparcia w
Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu**

**Rozdział 1
Przepisy Ogólne
§1.**

1. Wypożyczalnia specjalistycznego sprzętu i urządzeń dla osób z niepełnosprawnościami i wymagających wsparcia prowadzona jest przez Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami (BON) w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, zwanej dalej „PANS w Jarosławiu”.
2. Sprzęt i urządzenia, o których mowa w ust. 1 są wypożyczane nieodpłatnie.
3. Wykaz sprzętu i urządzeń będących w posiadaniu i używanych przez wypożyczalnię jest dostępny na stronie internetowej PANS w Jarosławiu.
4. BON prowadzi Rejestr użyczenia sprzętu i urządzeń, który stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

**Rozdział 2
Zasady wypożyczalni specjalistycznego sprzętu i urządzeń
§2.**

1. Prawo do wypożyczenia specjalistycznego sprzętu i urządzeń przysługuje osobom z niepełnosprawnościami oraz osobom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi posiadającym status studenta lub pracownika Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Jarosławiu, którzy są zarejestrowani w Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnościami.
2. Osoby ubiegające się o wypożyczenie sprzętu lub urządzeń zobowiązane są do wypełniania i złożenia wniosku oraz odpowiedniej dokumentacji medycznej.
3. Wniosek o wypożyczenie sprzętu i urządzeń w ramach działania BON w Jarosławiu stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
4. Wniosek o użyczenie specjalistycznego sprzętu lub urządzeń, skierowany do BON, wymaga zaopiniowania przez Pełnomocnika Rektora ds. systemu opieki i kontaktu z osobami z niepełnosprawnościami w formie pisemnej.
5. W przypadku pozytywnej opinii Pełnomocnika Rektora ds. systemu opieki i kontaktu z osobami z niepełnosprawnościami, BON przygotowuje i podpisuje umowę użyczenia sprzętu lub urządzenia określającą szczegółowe warunki i i okres wypożyczenia.
6. Wzór umowy użyczenia specjalistycznego sprzętu lub urządzenia stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
7. Przekazanie przedmiotu użyczenia wypożyczającemu odbywa się na podstawie potwierdzenia odbioru/zdania sprzętu, które następuje poprzez złożenie podpisu przez wypożyczającego w rejestrze użyczenia sprzętu i urządzeń.

**Rozdział 3
Odpowiedzialność wypożyczającego
§3.**

1. Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wypożyczony sprzęt lub urządzenie przez cały okres jego wypożyczenia.
2. Wypożyczający zobowiązuje się do użytkowania sprzętu lub urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem i jednocześnie ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne zdarzenia wynikłe z jego nieodpowiedniego korzystania.
3. Uszkodzenia oraz szkody powstałe z winy wypożyczającego usuwa się na jego koszt.

4. Wszelkie uszkodzenia sprzętu lub urządzenia należy zgłosić do BON niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego od dnia zaistnienia zdarzenia lub zauważenia uszkodzenia.
5. Zakazane jest samodzielne instalowanie przez wypożyczającego na wypożyczonym sprzęcie jakiegokolwiek oprogramowania oraz odinstalowywanie i usuwanie oprogramowania stanowiącego jego wyposażenie w momencie jego wypożyczenia, bez zgody BON w Jarosławiu.
6. W wypadku zaginięcia lub kradzieży sprzętu lub urządzenia, wypożyczający zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt policji oraz poinformować BON, jednak nie później niż następnego dnia roboczego, a także dostarczyć do BON kopię zawiadomienia złożonego na policji.
7. W przypadku gdy działania policji nie doprowadzą do odzyskania specjalistycznego sprzętu/urządzenia, wypożyczający ma obowiązek dostarczenia do BON protokołu umorzenia śledztwa w sprawie zaginionego lub skradzionego sprzętu.
8. W przypadku niedostraczenia protokołu umorzenia śledztwa, wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu jego wartości według wyceny z dnia użyczenia sprzętu/urządzenia.
9. W przypadku osób unikających odpowiedzialności materialnej za utracony lub uszkodzony z ich winy sprzęt/urządzenie, PANS w Jarosławiu ma prawo wystąpić na drogę sądową oraz może ograniczyć lub zawiesić świadczenia mające charakter pomocy materialnej.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1. Rejestr użyczenia sprzętu specjalistycznego i urządzeń będących w posiadaniu Wypożyczalni

Załącznik nr 2. Wzór wniosku o wypożyczenie sprzętu i urządzeń w ramach działania BON w Jarosławiu

Załącznik nr 3. Wzór umowy użyczenia specjalistycznego sprzętu lub urządzenia

Załącznik nr 4. Decyzja w sprawie ustalenia przyznania formy wsparcia w ramach działania BON