

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych
im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu

**REGULAMIN KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO
NA KIERUNKU PIELEŃNIARSTWO
STUDIA DRUGIEGO STOPNIA
O PROFILU PRAKTYCZNYM**

na cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim 2025/2026

Jarosław, 2025

§ 1.

Postanowienia Ogólne

1. Zapisy niniejszego Regulaminu obowiązują studentów kierunku pielęgniarstwo studia drugiego stopnia o profilu praktycznym Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu.
2. Regulamin określa zasady organizowania kształcenia praktycznego na kierunku pielęgniarstwo studia drugiego stopnia.
3. Kształcenie praktyczne na kierunku pielęgniarstwo studia drugiego stopnia jest realizowane w formie praktyk zawodowych na podstawie standardu kształcenia oraz harmonogramu realizacji programu studiów.
4. Praktyki zawodowe są integralną częścią kształcenia na kierunku pielęgniarstwo.
5. Przed rozpoczęciem praktyk zawodowych każdy student ma obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem i pisemnie to potwierdzić.
6. Realizacja praktyk zawodowych odbywa się w podmiotach leczniczych oraz innych placówkach realizujących zadania z zakresu opieki zdrowotnej.
7. Kształtowanie i doskonalenie umiejętności praktycznych w warunkach rzeczywistych jest poprzedzone kształtowaniem tych umiejętności w warunkach symulowanych w Centrum Symulacji Medycznej.

§ 2.

Organizacja i przebieg kształcenia praktycznego

1. Planowana do realizacji liczba godzin praktyk zawodowych określona jest w harmonogramie realizacji programu studiów.
2. W trakcie studiów, trwających cztery semestry, student realizuje 200 godzin praktyk zawodowych, którym przypisano odpowiednią liczbę punktów ECTS.
3. Termin realizacji praktyk zawodowych w danym roku akademickim jest ustanawiany na podstawie szczegółowej organizacji roku akademickiego ustalonej przez Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu.
4. Przed rozpoczęciem praktyk zawodowych student jest zapoznawany przez Koordynatora kształcenia praktycznego z dokumentacją dydaktyczną, obowiązującą podczas realizacji praktyk zawodowych.
5. Godzina dydaktyczna praktyk zawodowych trwa 45 minut.
6. Student nie może realizować praktyk zawodowych na dyżurach nocnych i poza godzinami wyznaczonymi w harmonogramie.

7. Nadzór nad realizacją praktyk zawodowych sprawują: Koordynatorzy kształcenia praktycznego oraz Koordynatorzy zajęć, których wyznacza Dziekan Wydziału Ochrony Zdrowia lub jego Zastępcy.

§ 3.

Zasady organizowania i odbywania praktyk zawodowych.

1. Praktyki zawodowe student odbywa zgodnie z programem studiów i harmonogramem realizacji programu studiów, w określonym terminie, w placówkach kształcenia praktycznego, z którymi Uczelnia zawarła umowy lub porozumienia w sprawie kształcenia praktycznego.
2. Obecność studenta na praktykach zawodowych jest obowiązkowa.
3. Praktyki zawodowe są realizowane w grupach liczących nie więcej niż 6 studentów, z tym że praktyki zawodowe w oddziałach szpitalnych intensywnej terapii i podstawowej opiece zdrowotnej są realizowane w grupach liczących nie więcej niż 4 studentów lub indywidualnie w miejscu zamieszkania.
4. Student ma możliwość indywidualnego wyboru miejsca odbywania praktyki zawodowej w wybranym podmiocie wykonującym działalność leczniczą, jeśli dyrekcja tego podmiotu wyrazi zgodę i zawrze umowę z Uczelnią.
5. Przed odbyciem praktyki zawodowej w trybie indywidualnym student zobowiązany jest do pobrania u Koordynatorów kształcenia praktycznego umowy z placówką, w której będzie realizował praktykę zawodową oraz wymaganej dokumentacji dydaktycznej.
6. Opiekunami studentów w czasie realizacji praktyk zawodowych są wyznaczeni pracownicy placówek, w których odbywają się praktyki zawodowe. Praktyki zawodowe są realizowane pod kierunkiem osoby posiadającej prawo wykonywania zawodu pielęgniarstwa, będącej pracownikiem danego podmiotu.
7. W czasie praktyk zawodowych prowadzona jest dokumentacja dydaktyczna:
 - a) „Dziennik Zajęć”,
 - b) Program edukacyjny,
 - c) Karta umiejętności praktycznych pielęgniarstwa/pielęgniarki.
8. Opiekun praktyk zawodowych ma prawo nie przyjąć na praktykę zawodową studenta nieposiadającego wymaganej dokumentacji oraz odzieży ochronnej, obuwia zamiennego i identyfikatora.
9. Nieobecność na praktykach zawodowych student powinien odpracować.

10. Termin odpracowywania nieobecności na praktykach zawodowych student ustala z opiekunem praktyki zawodowej w porozumieniu z Koordynatorem kształcenia praktycznego.
11. Na zakończenie praktyk zawodowych osoba prowadząca praktyki potwierdza ich odbycie w dokumentacji dydaktycznej, wraz z wpisaniem oceny.
12. Po zakończeniu praktyk zawodowych dokumentacja dydaktyczna zwracana jest przez studenta do Koordynatora kształcenia praktycznego w terminie do trzech dni od zakończenia praktyk zawodowych.
13. Praktyka zawodowa musi być zrealizowana i zaliczona przed końcem semestru, w którym program przewiduje jej wykonanie.

§ 4.

Prawa i obowiązki studenta

1. Student ma prawo do:

- a) zapoznania się z harmonogramem realizacji programu studiów oraz kartą opisu zajęć (sylabusem),
- b) zapoznania się z wyposażeniem i funkcjonowaniem placówki kształcenia praktycznego, w której realizowane są praktyki zawodowe,
- c) korzystania ze sprzętu i urządzeń znajdujących się w placówce kształcenia praktycznego w zakresie realizowanych praktyk zawodowych,
- d) obiektywnej oceny uzyskanych efektów uczenia się,
- e) 30 minutowej przerwy śniadaniowej.

2. Student jest zobowiązany do:

- a) przestrzegania regulaminu kształcenia praktycznego,
- b) przestrzegania regulaminu obowiązującego w danej placówce kształcenia praktycznego,
- c) posiadania aktualnego Orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych,
- d) przedstawienia informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
- e) posiadania aktualnego zaświadczenia o szczepieniu przeciw wirusowemu zapaleniu wątroby typu B,

- f) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu uczestniczenia w procesie udzielenia świadczeń zdrowotnych (OC) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), a także w zakresie postępowania zapobiegawczego i diagnostycznego w przypadku ekspozycji zawodowej na krew i inny potencjalnie infekcyjny materiał (IPIM) mogący przenosić zakażenie wirusami - HIV, HBV i HCV,
- g) noszenia ustalonego przez Uczelnię i w danym zakładzie umundurowania, obuwia medycznego i identyfikatora oraz przestrzegania estetyki umundurowania i wyglądu zewnętrznego,
- h) nie korzystania podczas zajęć z telefonów komórkowych, kamer, dyktafonów i aparatów fotograficznych,
- i) przestrzegania Kodeksu Etyki Zawodowej Polskiej Pielęgniarki i Położnej, Karty Praw Pacjenta,
- j) ponoszenia odpowiedzialności za własne działania podjęte w miejscu realizacji praktyk zawodowych,
- k) troski o zdrowie i bezpieczeństwo własne, pacjentów i personelu,
- l) zachowania tajemnicy zawodowej,
- m) nie zmieniania samowolnie wyznaczonego miejsca realizacji praktyk zawodowych, grupy oraz godzin ich realizacji.

3. Studentki będące w ciąży lub w okresie połogu są zobowiązane do:

- a) przedstawienia Koordynatorowi kształcenia praktycznego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do realizacji praktyk zawodowych. Nie dopełnienie powyższego obowiązku skutkować będzie niedopuszczeniem do odbywania praktyk zawodowych do czasu dopełnienia formalności.
- b) wypełnienia „Oświadczenia studentki będącej w ciąży/w okresie połogu” dotyczącego świadomości ewentualnego ryzyka związanego z kontynuowaniem kształcenia praktycznego.

§ 5.

Zasady oceniania praktyk zawodowych

1. Na praktykach zawodowych student jest oceniany zgodnie z Regulaminem Studiów PANS w Jarosławiu oraz z obowiązującymi kryteriami oceniania znajdującymi się w karcie opisu zajęć.
2. Ocenę końcową z praktyk zawodowych stanowi średnia ocen wszystkich umiejętności i kompetencji społecznych przypisanych do praktyk zawodowych z danych zajęć.

3. Student otrzymuje ocenę niedostateczną, praktyk zawodowych jeżeli:
 - a) otrzymał ocenę niedostateczną z umiejętności przypisanych do praktyk zawodowych,
 - b) otrzymał ocenę niedostateczną z kompetencji społecznych przypisanych do praktyk zawodowych.
2. Szczegółowy sposób postępowania wobec studenta, który otrzymał ocenę niedostateczną z praktyk zawodowych określa Regulamin Studiów PANS w Jarosławiu.

§ 6.

Warunki zaliczenia praktyki zawodowej

1. Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest:
 - a) 100% obecność na praktykach zawodowych,
 - b) punktualność, kultura osobista, poprawna organizacja pracy,
 - c) uzyskanie zaliczenia z umiejętności i kompetencji społecznych przypisanych do praktyk zawodowych,
 - d) uzyskanie oceny pozytywnej z opracowanego programu edukacyjnego.