

**Raport z badań**  
**rok akademicki 2025/2026**

Studencka ankieta oceny programu studiów  
i jakości kształcenia

Wydział Stosunków Międzynarodowych  
Kierunek administracja  
Studia pierwszego stopnia  
III rok

Opracowanie:

Dział Kształcenia

Jarosław, Maj 2026

## Wprowadzenie

W dniach od 20.04.2026 do 10.05.2026 roku zostało przeprowadzone badanie ankietowe wśród studentów III roku studiów na kierunku administracja.

Celem przeprowadzonych badań jest monitorowanie, doskonalenie programu studiów i weryfikacja zakładanych efektów uczenia się, a przede wszystkim stałe podnoszenie jakości kształcenia na prowadzonym kierunku studiów.

W ankiecie uwzględnione zostały następujące elementy mające wpływ na jakość kształcenia w Uczelni:

- ❖ Ocena programu studiów i systemu kształcenia;
- ❖ Ocena efektów uczenia się realizowanych w ramach praktyk zawodowych;
- ❖ Ocena warunków studiowania;
- ❖ Ocena wsparcia i motywowania studentów w procesie kształcenia;
- ❖ Ocena funkcjonowania administracji;
- ❖ Ocena ryzyka porzucenia studiów (Zjawisko drop out);
- ❖ Ocena jakości kształcenia na kierunku studiów.

Badanie zostało zrealizowane na podstawie elektronicznego kwestionariusza ankiety, który umieszczony został w powiązanej z systemem USOS, aplikacji Ankieter. W badaniu udział wzięło 10 studentów będących na III roku studiów, co stanowiło 59% wszystkich studentów.

Zebrany materiał został poddany szczegółowej analizie i przedstawiony w niniejszym raporcie. Ze względu na ilościowy charakter, dane zostały zaprezentowane w formie diagramów oraz tabel.

## Struktura grupy respondentów

Liczba studentów studiujących na III roku studiów pierwszego stopnia na kierunku administracja w semestrze letnim w roku akademickim 2025/2026 wyniosła 17 osób. W badaniu wzięło udział 10 studentów, co dało zwrotność wynoszącą 59%.

Wykres 1. Poziom zwrotności kwestionariuszy w objętej badaniem próbie

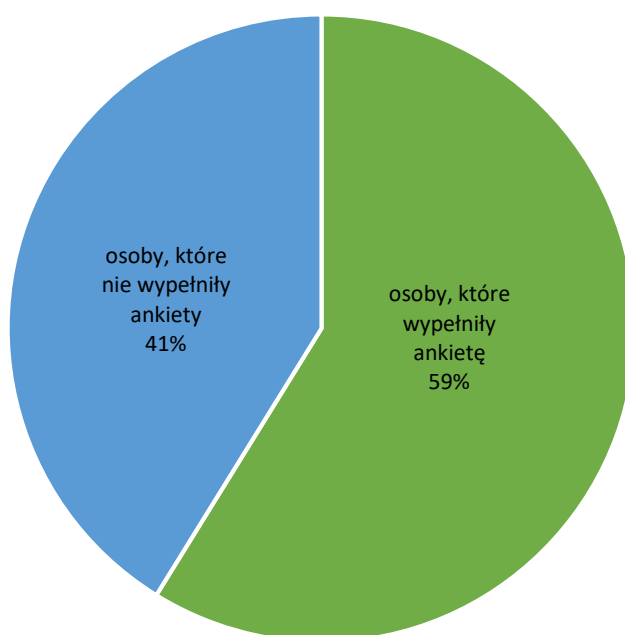


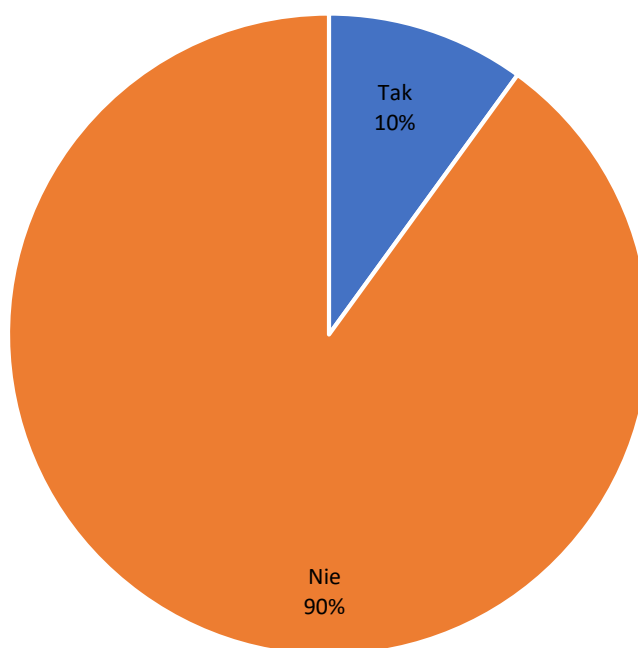
Tabela 1. Liczebność studentów

Kierunek	Liczba wypełnionych ankiet	Liczba studentów na III roku studiów	Zwrotność [%]
Administracja	10	17	59%

## I. Ocena programu studiów i systemu kształcenia

Lp.	Pytanie	Udzielone odpowiedzi				
		1	2	3	4	5
1.	Czy realizowany w cyklu kształcenia program studiów w ogólnej ocenie spełnił Pana/Pani oczekiwania?	0	0	4	5	1
2.	Czy efekty uczenia się określone dla zajęć są Panu/Pani znane i zostały sformułowane w sposób zrozumiały?	0	0	1	6	3
3.	Czy przypisana do zajęć liczba punktów ECTS odpowiada realnym godzinom indywidualnej Pana/Pani pracy związanej z tymi zajęciami?	0	0	1	7	2
4.	Czy program studiów umożliwił Panu/Pani nabycie umiejętności praktycznych, kompetencji społecznych niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej (np. umiejętności, samokształcenia, pracy w zespole, rozwiązywania problemów, komunikowania się itp.)?	0	0	4	4	2
5.	Czy udział praktyk zawodowych w programie studiów był wystarczający?	0	0	0	7	3
6.	Jak ocenia Pan/Pani system oceny studentów (przejrzystość, zasady, wymagania)?	0	0	2	6	2
7.	Czy ilość czasu przeznaczanego na poszczególne zajęcia dydaktyczne prowadzone w danych formach (np. ćwiczenia, laboratoria, seminaria itp.) jest właściwie zaplanowana i umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się?	0	0	2	6	2
8.	Czy program stwarza możliwość indywidualizacji procesu kształcenia studentów z niepełnosprawnościami?	0	0	1	8	1
9.	Jak ocenia Pan/Pani ofertę zajęć do wyboru?	0	1	1	6	2
10.	Jak ocenia Pan/Pani dostęp do informacji o programie studiów i procesie kształcenia zamieszczonych na stronie internetowej Uczelni i systemie USOS?	0	0	0	8	2
11.	Jak ocenia Pan/Pani możliwości studiowania według indywidualnej organizacji studiów?	0	0	2	6	2

1. Czy nadzór ze strony opiekuna pracy dyplomowej był zadowolający w przypadku gdy program studiów przewiduje złożenie pracy dyplomowej?
  - tak nawet bardzo...,
  - tak, nadzór był zadowolający;
2. Czy treści programowe lub zajęcia powtarzały się w ramach cyklu kształcenia?



Studenci wskazali następujące treści programowe lub zajęcia, które powtarzały się w ramach cyklu kształcenia:

- treści z filozofii powtarzały się na etyce zawodowej;
3. Na pytanie, jeżeli program studiów należałoby udoskonalić dla potrzeb przyszłej pracy zawodowej i bardziej dostosować do rynku pracy, studenci wskazali następujące elementy:
- bardzo dobrze przygotowany program,
  - komunikacja, praca zespołowa, czy rozwiązywanie problemów są często równie ważne jak wiedza specjalistyczna,
  - mniej teorii, a więcej faktycznej praktyki na zajęciach,
  - moim zdaniem warto wprowadzić więcej zajęć praktycznych z obsługi systemów urzędowych i sporządzania pism,
  - można dodać więcej zajęć praktycznych,
  - program studiów na kierunku administracja w dużym stopniu odpowiada wymaganiom przyszłej pracy zawodowej. Można rozważyć zwiększenie liczby zajęć o charakterze praktycznym, w szczególności związanych z obsługą dokumentacji, wykorzystaniem systemów informatycznych w administracji,
  - wdrażania AI,
  - więcej legislacji,
  - zapraszanie urzędników, prawników, specjalistów do prowadzenia części zajęć skupionych na stronie praktycznej opartej rzeczywistym doświadczeniem. Nauka nowoczesnych systemów, programów i narzędzi biurowych i administracyjnych;
4. Inne uwagi dotyczące programu studiów i realizacji zajęć:
- czytelne wymagania oraz wcześniejsze informowanie o zadaniach,
  - program studiów jest dobrze zorganizowany, jednak można by wprowadzić więcej aktualnych przykładów z rynku pracy,
  - zamiast realizowania bardzo szerokiej liczby przedmiotów, lepiej skupić się na systematycznym powtarzaniu i utrwalaniu najważniejszej wiedzy – ponieważ w obecnym modelu po kilku semestrach studenci i tak zapominają większość przerabianego materiału. Ponadto warto już od pierwszego roku studiów wyraźnie wskazywać na zajęciach te zagadnienia, które znajdują się na liście pytań do egzaminu dyplomowego. Dzięki temu studenci będą świadomi, co jest

kluczowe i będą mogli poświęcić tym treściom więcej uwagi na bieżąco, a nie dopiero tuż przed obroną;

## II. Ocena efektów uczenia się realizowanych w ramach praktyk zawodowych

Lp.	Pytanie	Udzielone odpowiedzi				
		1	2	3	4	5
1.	Ocena umiejętności nabytych w trakcie zajęć, niezbędnych do realizacji praktyk zawodowych w zakładzie pracy	0	0	1	4	5
2.	Możliwość kształtowania lub doskonalenia umiejętności praktycznych w trakcie odbywania praktyk	0	0	2	3	5
3.	Przydatność umiejętności i kompetencji nabytych w trakcie praktyk do realizacji zadań zawodowych	0	0	3	2	5

1. Studenci wskazali następujące umiejętności lub kompetencje istotne w przyszłej pracy zawodowej, a niewykonywane lub rzadko wykonywane podczas praktyk:

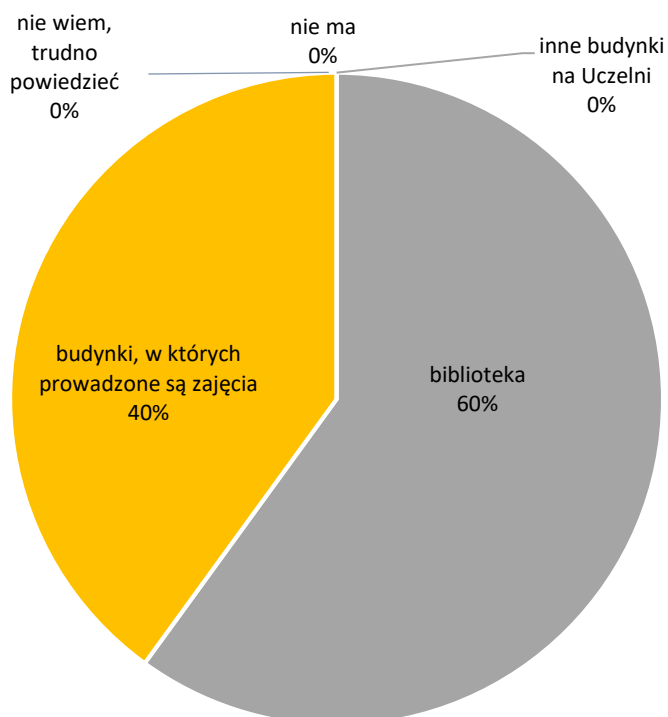
- obsługa systemów informatycznych w administracji,
- obsługa AI,
- obsługa specjalistycznych programów urzędowych,
- planowanie zadań, ustalenia priorytetów i dotrzymanie terminów,
- podczas praktyk rzadziej wykonywane były zadania wymagające samodzielnego podejmowania decyzji, przygotowywania bardziej złożonych pism urzędowych oraz pracy z różnymi systemami informatycznymi stosowanymi w administracji,
- rozmowa z praktykantem i dokładne poinstruowanie jaki mamy zakres obowiązków,
- samodzielne pisanie decyzji i obsługa elektronicznego obiegu dokumentów,
- umiejętności komunikacyjne, praca w zespole, rozwiązywanie problemów w praktyce oraz obsługa nowoczesnych narzędzi i programów komputerowych;

## III. Ocena warunków studiowania

Lp.	Pytanie	Udzielone odpowiedzi				
		1	2	3	4	5
1.	Jak ocenia Pan/Pani ogólne warunki lokalowe Uczelni w tym zaplecze kulturalne, sportowe, rekreacyjne?	0	0	3	5	2
2.	Czy w Uczelni istnieje przestrzeń do odpoczynku dla osób studiujących?	0	0	1	6	3
3.	Czy infrastruktura dydaktyczna Uczelni jest dostosowana do potrzeb kierunku studiów (wyposażenie sal, urządzenia audiowizualne, komputery, specjalistyczne programy komputerowe, materiały dydaktyczne)?	0	0	3	4	3
4.	Czy infrastruktura dydaktyczna jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami?	0	0	2	8	0
5.	Czy baza socjalna Uczelni spełniła Pana/Pani oczekiwania (akademik, zaplecze socjalne, zaplecze gastronomiczne)?	0	1	5	2	2
6.	Czy dostęp do literatury jest w Uczelni wystarczający (zbiory biblioteczne, podręczniki, skrypty)?	0	0	4	6	0

7.	Czy system pomocy dydaktycznej oferowanych przez nauczycieli akademickich (konsultacje, opiekuństwo) sprzyja osiągnięciu założonych efektów uczenia się oraz rozwojowi zawodowemu studentów?	0	0	2	6	2
8.	Czy istniała możliwość realnego wpływu studentów na proces kształcenia i zarządzania Uczelnią poprzez przedstawicieli studentów w Samorządzie Studenckim oraz gremiach uczelnianych i wydziałowych?	0	0	3	6	1
9.	Czy działania wspierające mobilność studentów w ramach programu ERASMUS, w tym związanych z popularyzacją wiedzy na temat systemu ECTS w kraju i za granicą, są w ocenie Pana/Pani wystarczające?	0	0	3	5	2
10.	Czy w Uczelni wystąpiły jakieś problemy z zaliczeniem punktów ECTS lub efektów uczenia się zdobytych w innej uczelni w kraju lub za granicą?	0	0	4	4	2

1. Studenci wskazali miejsca udostępnione w Uczelni osobom studiującym, gdzie można w spokoju uczyć się i pracować intelektualnie:



Treść	Ilość udzielonych odpowiedzi
nie wiem, trudno powiedzieć	0
nie ma	0
biblioteka	6
budynki, w których prowadzone są zajęcia	4
inne budynki na Uczelni	0

2. Uwagi i sugestie na temat problemów i potrzeb związanych z umiędzynarodowieniem procesu kształcenia – program ERASMUS:

- bariery językowe, biurokracja,
- większa promocja programu ERASMUS oraz więcej informacji o możliwościach wyjazdu. Przydatne byłoby też zwiększenie liczby partnerów zagranicznych i wsparcie organizacyjne dla studentów;

3. Uwagi i sugestie na temat warunków studiowania:

- bardziej przejrzysta organizacja zajęć i harmonogramów,
- dobre warunki studiowania, ale można poprawić dostęp do materiałów online i zwiększyć liczbę miejsc do nauki w Uczelni,
- wszystko jest super;

#### IV. Wsparcie i motywowanie studentów w procesie kształcenia

Lp.	Pytanie	Udzielone odpowiedzi				
		1	2	3	4	5
1.	Czy stosowane w Uczelni materialne (np. stypendia) i pozamaterialne (np. współczesne technologie, dostępność do urządzeń, sprzętu, laboratoriów) instrumenty motywują studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się?	0	0	2	5	3
2.	Czy Uczelnia udziela wsparcia osobom w różnych sytuacjach życiowych?	0	0	2	5	3
3.	Czy działania podejmowane przez Samorząd Studencki, umożliwiają wszechstronną pomoc w rozwiązywaniu spraw studenckich?	0	0	3	6	1
4.	Czy Uczelnia kreuje warunki motywujące studentów do działalności w organizacjach studenckich (Samorząd Studencki, Studenckie Koła Naukowe itp.)?	0	0	2	7	1
5.	Jak ocenia Pan/Pani dostępność informacji dotyczących wsparcia i zaplecza socjalnego Uczelni zawartych na stronie internetowej Uczelni oraz w systemie USOS?	0	0	2	5	3

#### V. Ocena funkcjonowania administracji

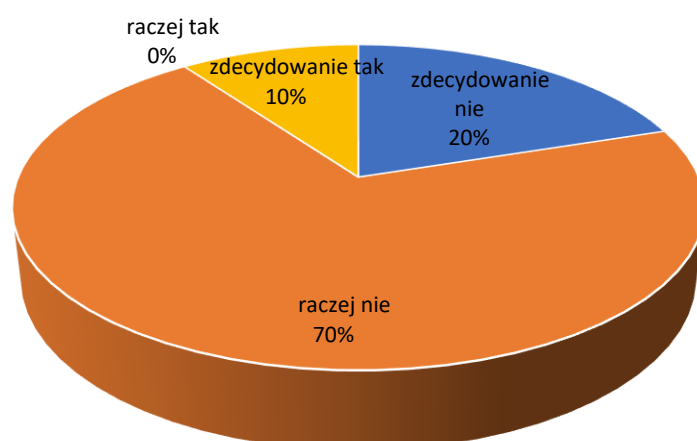
Lp.	Pytanie	Udzielone odpowiedzi				
		1	2	3	4	5
1.	Dział Obsługi Studentów	0	0	1	6	3
2.	Sekretariat Wydziału	0	0	0	7	3
3.	Dział Praktyk Studenckich z Biurem Karier	0	0	0	6	4

1. Inne uwagi i sugestie na temat pracy jednostek administracyjnych Uczelni:

- obsługa administracyjna jest sprawna, ale można skrócić czas załatwiania niektórych spraw i zwiększyć dostępność informacji online;

#### VI. Ryzyko porzucenia studiów (Zjawisko drop out)

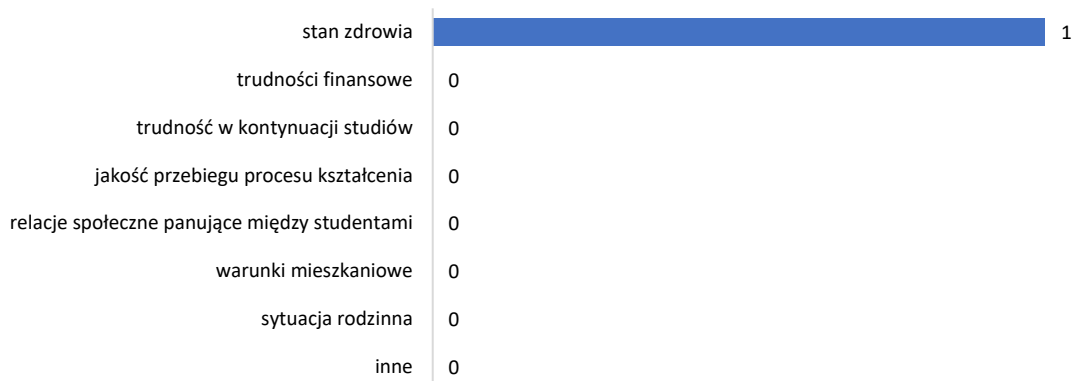
1. Czy rozważał(a) Pan(i) rezygnację ze studiów bez podejmowanie kolejnych (studiów)?



Czy rozważał(a) Pan(i) rezygnację ze studiów bez podejmowanie kolejnych (studiów)?	Ilość udzielonych odpowiedzi
zdecydowanie nie	2
raczej nie	7
raczej tak	0
zdecydowanie tak	1

2. Respondenci, pytani z jakich powodów rozważali rezygnację ze studiów, najczęściej wskazywali:

- stan zdrowia;



## VII. Ogólna ocena jakości kształcenia na kierunku studiów

Pytanie	Udzielone odpowiedzi				
	1	2	3	4	5
Ogólna ocena jakości kształcenia na kierunku studiów	0	0	1	4	5

## **Cele i rekomendacje do raportu z badań**

### **„Studencka ankieta oceny programu studiów i jakości kształcenia”**

**I. Celem badania** było pozyskanie opinii studentów ostatniego semestru studiów na temat programu studiów i jakości kształcenia. W kwestionariuszu poruszone zostały zagadnienia dotyczące oceny:

- ❖ Programu studiów i systemu kształcenia;
- ❖ Efektów uczenia się realizowanych w ramach praktyk zawodowych;
- ❖ Warunków studiowania;
- ❖ Wsparcia i motywowania studentów w procesie kształcenia;
- ❖ Funkcjonowania administracji;
- ❖ Ryzyka porzucenia studiów (Zjawisko drop out);
- ❖ Jakości kształcenia na kierunku studiów.

Respondenci mieli możliwość przedstawienia swoich uwag i sugestii o przebiegu studiów.

## **II. Rekomendacje do raportu z badań**

Rekomenduje się:

- ❖ Rozpatrzenie przez Radę Programową Kierunku Studiów uwag dotyczących udoskonalenia programu studiów.
- ❖ Zorganizowanie spotkania z nauczycielami akademickimi w celu omówienia raportu z przeprowadzonego badania ankietowego, a w szczególności uwag na temat realizacji i prowadzenia zajęć w terminie do 30.06.2026 roku.

- ❖ Zorganizowanie spotkania z kierunkowymi opiekunami praktyk zawodowych i przekazanie informacji dotyczących organizacji i przebiegu praktyk zawodowych w terminie do 19.06.2026 roku.